

MGT 1210		PRINCIPES DE GESTION 2			
NIVEAU: LICENCE	CREDITS 5	CLASSE :	1ERE ANNEE SCIENCES DE GESTION	SEMESTRE	S2
VOLUME	42 H COURS	MODALITES DE CONTROLE DES CONNAISSANCES		EXAMEN FINAL :	70%
HORAIRE	21 H TD			CONTROLE CONTINU:	30%

DESCRIPTIF DU COURS

Ce cours représente une continuité du cours de principes de gestion I. L'accent y est mis sur le processus de gestion et les quatre étapes qui le composent, à savoir : la planification, l'organisation, la direction et le contrôle. L'attention est portée sur le développement d'une réflexion critique de l'ensemble des activités composant les étapes de ce processus de gestion. Avant cela sont explicitées les notions de gestion et de gestionnaire.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

A la fin de ce cours, les étudiants devraient être en mesure de:

- S'initier et comprendre les concepts relatifs aux différentes étapes du processus de gestion (planification, organisation, direction et contrôle) et maîtriser leur contenu.
- Résoudre des problématiques de gestion préparées par l'enseignant dans le cadre d'études de cas ou d'exercices.
- Utiliser les concepts étudiés dans des cas réels.
- Être capable de faire des analyses argumentées.
- Prendre la parole en public et écouter.
- Défendre ses idées et convaincre.
- Travailler en équipe, partager, échanger, collaborer, etc.

PRE-REQUIS

Principes de gestion I

CONTENU

CHAPITRE I : La gestion et le gestionnaire

Section 1- La gestion, émergence, définitions et évolution.

Section 2 – Rôles et fonctions du gestionnaire.

Section 3 – Présentation des composantes du processus de gestion.

CHAPITRE II :La planification

Section 1 – La planification : définition, objectifs, avantages et limites

Section 2 – Le processus de la planification (plan, programme, budget)

Section 3 - La planification stratégique : aspects, modèles et outils

CHAPITRE III: L'organisation

Section 1–L'organisation : définitions et principes de base

Section 2 – Les relations d'autorité et de pouvoir dans une organisation

Section 3- Les principaux types de structures organisationnelles

CHAPITRE IV : La direction

Section 1-Définitions et objectifs et formes de la direction

Section 2 - Les théories du leadership : classiques, situationnelles et contemporaines

Section 3 – La direction et les théories de la motivation

CHAPITRE V : Le contrôle

Section 1 - Définitions et types de contrôle

Section 2 – Le processus et les outils de contrôle

BIBLIOGRAPHIE INDICATIVE

- Aktouf, O. (1999) : « Le management entre tradition et renouvellement », 3ème édition, Gaetan Morin.
- Bergeron, P. (2002), « La gestion dynamique : concepts, méthodes et applications », Gaëtan Morin.
- Boyer et al. (2004) : « Les fondamentaux de l'entreprise », Éditions d'organisation.
- Brennemann R. et Separi S.(2001) : « Économie d'entreprise », Éditions Dunod.
- Bussenault C. et Pretet M.(2002) : « Économie et gestion de l'entreprise », Éditions Vuibert. •
- Calmi I., Hamelin J., Lafontaine J.P., Ducroux S., Gerband F.(2003) : « Introduction à la gestion », Éditions Dunod.
- Duizabo S. et Roux D.(2005) : « Gestion et management des entreprises », Éditions Hachette.
- Gaha, C. (2010), « L'entreprise et le gestionnaire : fonctions, compétences et objectifs », Mip.
- Gallego V. et Moutte J.(2012) : « Initiation à la gestion des entreprises », Éditions PUG.
- Helfer, J.-P., Kalika, M. et Orsoni, J., (2016), « Management stratégique », 10 édition Vuibert.
- Robbins, S., De Cenzo, D., Coulter, M. et Rüling, C-C., (2014), « Management : l'essentiel des concepts et des pratiques », 9ème édition Nouveaux Horizons.
- Schermerhorn, John R. (2013) : « Le management en action », Pearson Édition.
- Soparnot, R. (2009) : « Management des entreprises : stratégie, structure, organisation », éditionsDunod.
- Zouaoui M. et Zouaoui S.(1999) : « Le management, processus de gestion et fonctions de l'entreprise », Éditions C.L.E.